

DROMEN VAN EEN CULTURELE DEMOCRATIE

**CiST Jaarverslag
2025**

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inleiding.....	4
Financiële toelichting.....	5
Inhoudelijke toelichting per project.....	7
Cultuureducatie met Kwaliteit Tilburg (CmK)	7
Cultuurcoaches	11
Vervoerskosten.....	12
Try Out Cultuur	13
LEA Talentendriehoek	14
De Speelplaatsen	19
Raisehof Collectief	23
De Culturele Codes	27
Governance Code Cultuur	27
Code Diversiteit en Inclusie	32
Financieel jaarverslag 2025.....	34
Bijlagen	49

Voorwoord

Op 10 januari 2025 [publiceerden](#) het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) de 'Bestuurlijke afspraken cultuurbeoefening 2025 – 2028' in de Staatscourant. In het stuk staan zij stil bij de waarde van cultuurbeoefening en formuleren zij drie ambities om cultuurbeoefening breed toegankelijk te maken voor alle inwoners van Nederland. De eerste ambitie richt zich daarbij met name op het ecosysteem: 'Iedereen moet de mogelijkheid hebben om een leven lang cultuur en erfgoed te beoefenen en de eigen talenten te ontwikkelen.' Een sterk ecosysteem is daarvoor noodzakelijk. En met een sterk ecosysteem bedoelen de partijen een 'cultuurbeoefening sector met gezonde culturele organisaties en verenigingen, kwalitatief goede en op de behoefte toegesneden ondersteuning, deskundige professionals en ruimte om cultuur te beoefenen voor individuen, verenigingen en informele groepen.' En als men doorleest dan blijkt dat in de realisatie van die ambities een gezonde basisvoorziening voor cultuureducatie in een gemeente van cruciaal belang is. Tilburg kan met recht zeggen over zulke basisvoorzieningen te beschikken met Factorium, CiST en Art-fact.

Factorium en CiST bouwden in 2025 verder aan dat ecosysteem. Met een nieuwe beleidsplanperiode met als titel 'Dromen van een Culturele Democratie' werken wij parallel aan de bestuurlijke afspraken in de periode 2025 – 2028 aan dat culturele ecosysteem wat zo van belang is om brede toegang tot cultuurbeoefening mogelijk te maken. Niet omdat dat ecosysteem een doel op zich is, maar wél omdat we iedereen die toegang tot cultuurbeoefening gunnen. Daarbij kijken we meer dan ooit over onze eigen schutting, bijvoorbeeld door samenwerking te zoeken met lokale aanbieders en verenigingen. Maar ook door nog meer een brug te slaan naar het onderwijs en het sociaal domein. Ondertussen werkten we verder aan het professionaliseren van de eigen organisatie, van personeelsbeleid tot de fysieke omgeving. En we bleven ruimte maken voor innovatieve projecten en sprongen in op vragen die onze omgeving ons stelde. Dit jaarverslag geeft een beknopt en tegelijkertijd gedetailleerd inzicht in wat we deden en hoe we dat deden.

Zo bouwen we steentje voor steentje aan de verwezenlijking van de culturele democratie.

Bas Verberk

Directeur-Bestuurder
Factorium Cultuurmakers en CiST

Inleiding

2025 was het eerste jaar van het meerjarenbeleidsplan 2025 – 2028 met de titel ‘Dromen van een Culturele Democratie’. Niet alleen is de titel gelijk aan het meerjarenbeleidsplan van Factorium, ook in de praktijk worden de activiteiten die aan de achterkant bij Factorium en CiST horen als één ‘cultuurloket voor het onderwijs’ uitgedragen. Dat is positief, want dat was precies een van de inhoudelijke doelstellingen: het creëren van één cultuurloket voor het onderwijs. Voor een rapportage over deze basisactiviteiten van dit geïntegreerde cultuurloket voor het onderwijs verwijzen we je graag naar het jaarverslag van Factorium.

Toch blijft er nog voldoende over om bij stil te staan in het jaarverslag van CiST. De stichting is en blijft een belangrijk vehikel voor bestaand en nieuw beleid op het gebied van cultuureducatie en functioneert als vliegwieltje voor het opstarten van nieuwe projecten en aantrekken van nieuwe partners en middelen. Dit jaarverslag biedt een mooie gelegenheid om deze onderdelen die we in de praktijk proberen zo goed mogelijk met elkaar te verweven juist weer wat uit elkaar te trekken, om zo zichtbaar te maken hoe de verschillende projecten en geldstromen bijdragen aan het grotere geheel.

Zoals gebruikelijk bevat het jaarverslag ook een toelichting op het financiële resultaat en leggen we uit hoe we bij Factorium en CiST invulling geven aan de Culturele Codes. Er is geen overzicht van de personele feiten en cijfers, dat komt omdat CiST zelf geen personeel in dienst heeft.

Financiële toelichting

Algemeen

CiST startte het kalenderjaar 2025 met een begroting die afsluit met een tekort van 51k. Tijdens het opstellen van die begroting wisten we echter al dat de algemene reserve van CiST er niet goed voor staat met een negatief saldo van 9k. Dat brengt risico's met zich mee bij eventuele toekomstige tegenvallers en verplichtingen. Een kalenderbegroting van 51k negatief was dus niet wenselijk. We zijn daarom in de loop van het jaar op zoek gegaan naar manieren om op een positief resultaat uit te komen. Uit de jaarrekening blijkt dat dat gelukt is en dat we het jaar afsluiten met een positief exploitatieresultaat van 34k. Dit resultaat voegen we toe aan de algemene reserves, waardoor dit saldo op 25k positief komt te staan. De grootste afwijkingen op productniveau worden hieronder toegelicht. Er zijn ook wat algemene afwijkingen. Zo wordt door het vormen van een fiscale eenheid voor de btw tussen Factorium en CiST de aftrek van voorbelasting nu op het niveau van de fiscale eenheid bepaald. Hoewel CiST voornamelijk vrijgestelde prestaties verricht, kan er nu toch deels btw worden verrekend, wat per saldo dus een licht voordelig effect heeft voor CiST. Verder valt op dat er nauwelijks activiteiten plaatsvinden vanuit CiST die niet aan een product gekoppeld zijn en daarmee dus ook binnen dat product gefinancierd zijn. Hierdoor zijn de inkomsten uit bijdrage scholen veel lager dan begroot.

Doorbelasting Factorium

In het kader van een efficiënte bedrijfsvoering zijn alle medewerkers formeel in dienst bij Factorium. Deze centralisatie van de loonadministratie draagt bij aan uniformiteit, kostenbeheersing en administratieve vereenvoudiging binnen de fiscale eenheid. De personeelskosten worden vervolgens doorbelast aan CiST. De doorbelasting van overhead vindt plaats op basis van verdeelsleutels die zijn goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Voor de Bruggenbouwers wordt aangesloten bij de feitelijke verdeling van werkzaamheden tussen de twee stichtingen, zodat de kosten op een passende en transparante manier worden toegerekend. Deze verdeling is gebaseerd op de jaartaakbelasting per Bruggenbouwer. De kosten voor kantoorautomatisering worden eveneens doorbelast, waarbij is aangesloten bij de verdeelsleutel voor overhead, aangezien deze een goede benadering vormt van de feitelijke gebruiksverhoudingen.

Cultuureducatie met Kwaliteit

Cultuureducatie met Kwaliteit (hierna CmK) is een meerjarige subsidieregeling vanuit Fonds voor Cultuurparticipatie (hierna FCP). Het is een zogenaamde matchingsregeling wat betekent dat de gemeente Tilburg de bijdrage vanuit FCP van 194k aanvult met eenzelfde bedrag. De gemeente verleent aanvullend daarop nog een extra subsidie van 39k voor de projectleiderskosten. CmK3 liep

van 2020-2024, maar mocht nog worden uitgegeven tot 1 juni 2025. CmK4 loopt van 2025-2028. Omdat in de eerste helft van 2025 eerst CmK3 nog opgemaakt moest worden zijn we pas vanaf 1 juni begonnen met CmK4 te realiseren waardoor ongeveer de helft van het bedrag voor het eerste jaar (234k) niet besteed is. Dit is terug te vinden in de jaarrekening als vooruit ontvangen subsidie CmK en zal uitgesmeerd over de resterende drie kalenderjaren van de CmK4-periode worden gerealiseerd. De projecten binnen CmK zijn voor een groter deel georganiseerd binnen de aanstelling van Bruggenbouwers dan begroot.

Cultuurcoaches

Het product Cultuurcoaches kent een lange historie met verschillende financieringsstromen. Een deel van de Cultuurcoaches is al lange tijd in dienst bij Factorium en werd in rekening gebracht bij CiST met een factuur. Sinds de integratie kan dit via de doorbelastingssystematiek (zie hierboven) worden verrekend. Een ander deel van de Cultuurcoaches werkte als zzp'er en werd gefinancierd uit kortlopende impulsen. Omdat dit niet duurzaam is en niet past binnen de kaders van de Wet DBA hebben we er werk van gemaakt om alle Cultuurcoaches met ingang van 1 augustus 2025 in te dienst te nemen. In overleg met de gemeente Tilburg hebben we de subsidie voor de LEA Talentendriehoek gebruikt om deze formatie mee te dekken.

Vervoerskosten

De gemeente Tilburg verleende in 2025 een bedrag van 40k voor het vervoer van schoolklassen naar het theater. Ondanks een opbrengst van 33k uit eigen bijdragen van scholen blijven we 12,5k tekortkomen. Omdat we momenteel niet zelf in de hand hebben hoeveel bussen er worden geboekt moeten we voor 2026 op zoek naar een andere vorm.

Lokale Educatieve Agenda (LEA)

CiST ontvangt van de gemeente Tilburg twee subsidies vanuit de LEA. In 2025 was er 40k bestemd voor activiteitenbudgetten voor de cultuurcoaches en 95k voor de Talentendriehoek, waarvan CiST penvoerder is namens CiST, Factorium, Natuurmuseum en Ontdekstation. Zoals hierboven beschreven is dit budget halverwege het jaar in overleg met de gemeente gebruikt om de Cultuurcoaches in dienst te kunnen nemen. Als tijdelijke overbrugging van deze overgang hebben we aanvullend subsidiebedrag aangevraagd van 15k.

Overige producten

Overige producten, zoals Try Out Cultuur, De Speelplaatsen en Raisehof Collectief behoeven geen financiële toelichting. De inhoudelijke verantwoording is uiteraard wel terug te vinden in dit verslag.

Inhoudelijke toelichting per project

Cultuureducatie met Kwaliteit Tilburg (CmK)

CmK is een subsidieregeling van Fonds voor Cultuurparticipatie (FCP) dat wordt gematched door de gemeente Tilburg. Er ligt een separaat projectplan onder dat als basis dient voor de aanvraag. De verantwoording wordt gedaan bij FCP. Van januari tot 1 juni 2025 hebben we het laatste gedeelte van CmK3 uitgevoerd. Daarbij waren we nog aangesloten bij de collectieve aanvraag van Kunstloc. Van augustus t/m december 2025 zijn we begonnen met het uitvoeren van CmK4. De 'T' hebben we toegevoegd om te benadrukken dat we vanaf deze periode weer zelfstandig penvoerder zijn. Hieronder volgt een samenvatting van de resultaten, in lijn met de aanvraag. We dienen nog een uitgebreidere verantwoording in bij FCP.

1. Verwerkingslessen rondom Kernvoorstellingen PO en VO

- Aantal activiteiten: 33 voorstellingen PO + 9 voorstelling VO
- Aantal deelnemers verwerkingslessen: 10.492 PO leerlingen + 856 VO leerlingen
- Aantal vakdocenten: 23 aanbieders verzorgde in totaal ongeveer 460 verwerkingslessen op PO en VO
- Toelichting:

De kernvoorstellingen zijn in 2025 volgens plan uitgevoerd. PO- en VO-leerlingen hebben de Schouwburg Concertzaal Tilburg of De Nieuwe Vorst bezocht. Elke voorstelling werd ondersteund door creatieve verwerkingslessen door vakdocenten, waarmee de culturele beleving in de klas verder is verdiept. Hiermee is het streven naar kwalitatieve cultuureducatie en samenwerking met scholen gerealiseerd.

2. Tilburg's Got Talent

- Aantal activiteiten: 1 (22 mei 2025)
- Aantal deelnemers: 28 leerlingen, 10 acts van 8 scholen
- Toelichting:

De editie van 2025 was een groot succes. Acht scholen namen deel en leerlingen presenteerden tien acts. Het evenement bood podiumervaring en werd gekoppeld aan een masterclass voor de winnaar, wat bijdraagt aan talentontwikkeling en motivatie binnen cultuureducatie.



3. VMBO On Stage

- Aantal activiteiten: 22 workshops
- Aantal deelnemers: 550 leerlingen
- Toelichting: VMBO On Stage maakt onderdeel uit van de LOB-dagen voor tweede- en derdejaarsleerlingen van drie VMBO-scholen in Tilburg. Tijdens deze dagen krijgen leerlingen een kijkje achter de schermen bij kunst- en cultuurorganisaties. Het programma richt zich op de vele beroepen rondom de podiumkunsten, zoals techniek, productie, organisatie en communicatie, en laat leerlingen kennismaken met carrièremogelijkheden buiten het optreden op het podium. Hiermee draagt VMBO On Stage bij aan het verbreden van de culturele oriëntatie en beroepsvoorbereiding van leerlingen.

4. Tilburg Beeldend Talent

- Aantal activiteiten: 1 expositie (14-23 maart 2025)
- Aantal deelnemers: 170 eindexamenleerlingen, 54 werken geëxposeerd, 8 scholen
- Toelichting:
Tilburg Beeldend Talent 2025 bood leerlingen van acht VO-scholen de mogelijkheid om hun beeldende eindprojecten te presenteren in PARK. Dit evenement versterkt het beeldende onderwijs en laat jong talent zien, inclusief begeleiding en samenwerking met culturele instellingen.

5. Kamerata Young Classics

- Aantal activiteiten: 1 (1 april 2025)
- Aantal deelnemers: 71 leerlingen, 9 scholen
- Toelichting:
De Kamerata Young Classics vond plaats in samenwerking met Kamerata Zuid. Deelnemende leerlingen kregen podiumervaring en coaching, wat bijdraagt aan talentontwikkeling in klassieke muziek. De winnaar ontving een award en exclusieve workshop.

6. Aangevraagde Stimuleringsbudgetten

- Aantal activiteiten: 36 aanvragen PO, 10 aanvragen VO (streefwaarden: PO 30, VO 10)
- Aantal deelnemers: alle scholen die budget aanvragen
- Toelichting:
Het Stimuleringsbudget wordt ingezet om scholen eigenaarschap te geven en te ondersteunen bij het vormgeven van een krachtig en duurzaam curriculum voor cultuureducatie. Het aantal aanvragen blijft stabiel, met deze regeling versterken we o.a. het culturele leerecosysteem.

7. Netwerkbijeenkomsten + professionaliseringsaanbod

- Aantal activiteiten: ICC-cursus, netwerkevent, thematische PLG-samenwerkingen, Cultuurtraject Brabant, Art of Hosting training, Wicked Arts training (aantal bijeenkomsten nog invullen)
- Aantal deelnemers: aanbieders, vakdocenten, CiST-team

- Toelichting:
Het professionaliseringstraject is volgens plan uitgevoerd en bood scholing, kennisdeling en netwerkvorming. Dit versterkt de samenwerking tussen scholen, aanbieders en culturele instellingen en draagt bij aan een gemeenschappelijke taal en toekomstbestendige cultuureducatie in Tilburg.

8. Adviesgesprekken PO VO

- Aantal activiteiten: 42 gesprekken met ICC'ers/directie
- Aantal deelnemers: 37 scholen
- Toelichting:
Adviesgesprekken zijn gehouden om scholen (en aanbieders) te ondersteunen bij hun cultuureducatieplanning. De gesprekken dragen bij aan kwalitatieve uitvoering en het versterken van het culturele netwerk.

9. Cultuurtraject Brabant

- Toelichting:
Het Cultuurtraject Brabant is een gemeenschappelijk instrument (Brabant breed) voor het versterken van cultuureducatie in PO en VO en blijft in doorontwikkeling. In 2025 is gewerkt aan het koppelen van de definitieve concept SLO-doelen voor cultuureducatie in het primair onderwijs aan de bouwstenen zoals beschreven op de site. Hiermee wordt het curriculum verder versterkt en ontstaat een Brabant brede gemeenschappelijke taal voor scholen en aanbieders. Het traject ondersteunt de structurele kwaliteitsontwikkeling van cultuureducatie en bevordert samenwerking binnen het culturele ecosysteem van Brabant. [CultuurTraject Brabant | Cultuurtraject Brabant](#)

10. Monitoring

- Toelichting:
Met de start van de CmK4 periode is er een traject uitgezet wat betreft monitoring, deze omvat onder andere een voortgangsformulier voor PO en VO (speciaal ontwikkeld voor Tilburg). Deze monitoring start met een 0-meting (nul-meting), later in de vierjarige subsidie periode volgt een tussenmeting en eindmeting. Eind 2025 hebben 37 PO scholen de 0-meting ingevuld en is er door onderzoeksbureau Titia Lefers een samenvattende uitkomst opgeleverd. Uitkomst van de 0-meting VO volgt februari 2026.

Cultuurcoaches

Algemeen

De Cultuurcoaches zijn al een paar jaar actief in de gemeente Tilburg. Doordat zij deels uit incidentele middelen waren gefinancierd zijn we in 2025 in overleg met de gemeente en Cultuurcoaches op zoek gegaan naar een manier om ze structureel en duurzaam te borgen. Dit heeft geleid tot het samenvoegen van de Cultuurcoach Berkel-Enschot en de Cultuurcoach van Biezenmortel in een nieuwe Cultuurcoach voor de dorpen. Ook is een deel van het activiteitenbudget gebruikt om formatie mee te dekken. Inhoudelijk is er gewerkt aan het verder verduidelijken van de rol in de infrastructuur die constant in ontwikkeling is met de integratie van CiST en Factorium (en de komst van de 'Bruggenbouwers') en de komst van de 'Programmamakers' vanuit School en Omgeving.

Feiten & cijfers 2025

- Aantal basisscholen (PO) bediend: 34
- Aantal middelbare scholen (VO) bediend: 5
- Werkgebied: 5 wijken en 3 dorpen (Tilburg Noord, Tilburg Oud-Noord, Tilburg Reeshof, Tilburg West, Tilburg Zuid, Biezenmortel, Berkel-Enschot, Udenhout)
- Aantal bereikte kinderen: 9.795

Hoogtepunten 2025

De Cultuurcoaches zijn vaak het vliegwiel van nieuwe bottom-up projecten, en blinken uit in versterken wat er al is. Zo zijn de Speelplaatsen en Raisehof Collectief (beide apart verantwoord in dit jaarverslag) ook resultaten van de Cultuurcoaches. Projecten en activiteiten sluiten aan bij grotere projecten, zoals de Sterrentocht, Kaapstad en het lentefestival van KDV Vrijmoet. De instagrampagina van de cultuurcoaches (580 volgers), geeft een aardig, maar niet volledig, overzicht. Het project 'Architectuur door kinderen' geeft een aardig beeld van een typische Cultuurcoach-activiteit:

Architectuur door kinderen

Van kleurrijke tekeningen tot originele 3D-objecten. Deze kunstcreaties in het thema architectuur zijn gemaakt door kinderen van Berkeloo, Rennevoirt, Caecilia en OBS BE. Tijdens Open Monumentendag waren ze te bewonderen in de gangen en op alle verdiepingen van De Schalm. De expositie liep van 12 – 18 september 2025.

Voorafgaand aan de expositie vonden er twee tekenworkshops plaats, gegeven door Bik Collectief.

- BS Berkeloo, Kleurrijke huizen en steden, voor kinderen uit groep 4 en 5
- BS Rennevoirt, Grachtengevels 17^e eeuw, voor kinderen uit groep 6, 7 en 8

En er vonden twee 3D architectuur workshops plaats, gegeven door De Bakfietsjuf.

- BS Caecilia: huizen met een bijzonder dak, voor kinderen uit groep 3, 4, 5
- Openbare Basisschool BE: huizen met een bijzonder dak, voor kinderen uit groep 3, 4, 5, 6

Verder was er nog een fotografieworkshop, georganiseerd in samenwerking met Fotoclub BE, gegeven door Fotoclub BE voor kinderen uit groepen 8.

Vervoerskosten

CiST ontvangt jaarlijks subsidie van de gemeente Tilburg om het vervoer van schoolklassen naar het theater mogelijk te kunnen maken. In 2025 hebben we de volgende aantallen kunnen vervoeren:

- 170 bussen
- 6x rolstoelvervoer
- 536 PO klassen
- 45 PO scholen
- 8 VO scholen
- 115 voorstellingen
- 10.572 aantal leerlingen

Try Out Cultuur

CiST ontvangt subsidie van de gemeente Tilburg voor het uitvoeren van Try Out Cultuur. Try Out Cultuur is een dienst waarbij aanbieders uit de gemeente een activiteit onder de aandacht kunnen brengen van basisschoolleerlingen. Deze activiteiten worden gebundeld in een boekje dat wordt verspreid onder alle leerlingen. Zij kunnen zich vervolgens via een online platform inschrijven voor deze activiteiten. De uitvoering van Try Out Cultuur gebeurt door een medewerker van de gemeente Tilburg. CiST denkt mee over de inrichting van het boekje en helpt bij de verspreiding en communicatie.

53

Aanbieders

343

Activiteiten

2.314

Inschrijvingen

Inschrijvingen

Totaal aantal inschrijvingen:	2.314
<u>Inschrijvingen op deelnemerslijst:</u>	2.224
Inschrijvingen op wachtlijst:	90
IDEAL-opbrengst voor aanbieders:	€20.303,25
Annuleringen:	102
Waarvan betaalde annuleringen:	59

Unieke deelnemers

<u>Unieke deelnemers in geselecteerde project(en):</u>	1.250
Unieke deelnemers op wachtlijst:	72
<u>Unieke meldingen armoedebeleid:</u>	40

Overige statistieken

<u>Actieve aanbieders</u>	53
<u>Activiteiten</u>	343

LEA Talentendriehoek

School Atelier – Factorium

School Atelier (voorheen Artist in Residence) verandert een leeg lokaal in een creatieve werkplaats waar leerlingen onder begeleiding van een kunstpedagoog kunnen ontdekken, experimenteren en zich verwonderen. De kunstpedagoog werkt er vanuit de eigen beroepspraktijk en sluit aan bij actuele schoolthema's. Dit zorgt voor betekenisvol beeldend onderwijs, verdieping van de lesstof en verrassende leerervaringen.

In het atelier bloeien leerlingen zichtbaar op: stille kinderen gaan meer vertellen, drukke kinderen vinden concentratie en leerlingen die moeite hebben met instrumentele vakken winnen zelfvertrouwen door andere talenten in te zetten. Ook leraren ontdekken nieuwe kwaliteiten bij zichzelf en hun leerlingen.

In 2025 is School Atelier op twee scholen uitgebreid met een pedagogisch oplaadpunt: een rustige plek voor leerlingen die gedurende de dag moeten ontladen en weer kunnen opladen. Onder begeleiding van een kunstpedagoog werken zij aan eigen artistiek onderzoek. Dit bevordert rust, zelfvertrouwen en positief gedrag. Het ontlast de leerling, de groep en de leerkracht, en maakt preventief handelen mogelijk waardoor zorg niet direct opgeschaald hoeft te worden.

Leraren ervaren bovendien een duidelijke kwaliteitsverbetering:

- Ze kunnen in hun eigen klas met kleinere groepen gericht instructie geven, als een deel van de groep in het atelier mag werken.
- Er is een expert aanwezig die de creatieve ontwikkeling structureel versterkt, iets waar groepsleraren als generalisten vaak te weinig tijd voor hebben.
- Dit verlicht de werkdruk, biedt nieuwe manieren om om te gaan met het lerarentekort en stimuleert anders organiseren binnen de school.

Kunstpedagogen zien grote voordelen:

- Langdurige relatieopbouw met leerlingen.
- Werken met kleinere groepen.
- Onderdeel zijn van een team.
- Een andere manier van het aanpakken van het tekort aan makersplekken in de stad.

In 2025 is onderzocht hoe scholen structureel financiering kunnen vinden voor deze plekken. Op Basisschool De Zuidwester werd gewerkt met een mix van middelen, waaronder extra inzet in het naschoolse programma, waardoor een doorgaande lijn van binnen- naar buitenschools aanbod werd gerealiseerd. Een duurzame financieringsvorm is echter nog niet gevonden.

School Atelier heeft zich de afgelopen jaren bewezen als waardevolle aanvulling op het onderwijs, met potentieel om op termijn zelfs zorgkosten te besparen. Het concept is bovendien uit te breiden naar andere disciplines en talentgebieden.

In 2025 gaat CiST samen met de betrokken kunstpedagogen en scholen de opbrengsten vertalen naar een herkenbaar product om deze aanpak breder onder de aandacht te kunnen brengen bij scholen en beleidsmakers.

Publicaties:

[CiST - Talentontwikkeling & Cultuureducatie Tilburg](#) Landen in het Schoolatelier

[CiST - Talentontwikkeling & Cultuureducatie Tilburg](#) Basisschool Zuidwester deelt ervaringen Pilot School Atelier

Bereik:

SBO Zonnestein: In 2 blokken resp. 8 weken en 5 weken: 3 groepen x 15 leerlingen + 4 teamleden onder schooltijd en naschooltijd 10 leerlingen

Basisschool de Zuidwester: Project van 9 weken incl. opstartweek en presentaties in de laatste week. Pedagogisch oplaadpunt: 21 leerlingen, onderschools: 6 groepen totaal 134 leerlingen en Naschools: 24 leerlingen

Natuur om de hoek en overige NDE-activiteiten – Natuurmuseum Brabant

Aanloop

In dit verslag wordt uiteengezet wat Natuurmuseum Brabant in 2025 gedaan heeft in het kader van de LEA-talentendriehoek. Vanwege aanhoudende onduidelijkheid over de samenwerking tussen Natuurmuseum Brabant, Ontdekstation013 en Factorium en de rol van CiST aan het begin van 2025, zijn wij terughoudend geweest met het inplannen van ontwikkel- of uitvoeractiviteiten. We zijn immers al eerder in de situatie geweest dat onze kosten maar moeilijk te dekken waren, vanwege veranderende voorwaarden voor subsidies. Wij kunnen het ons niet veroorloven om kosten zelf op te pakken in zo'n geval. Vanaf het voorjaar van 2025 is er

gestart met de ontwikkeling van programma's. We willen het huidige toegekende bedrag voor 2025 (€31.628,66) in het gehele schooljaar 2025-2026 inzetten, om te zorgen dat de ontwikkelde programma's ook voldoende uitgevoerd kunnen worden. Daarmee zal een deel van het bedrag overgeheveld worden naar de eerste helft van 2026.

In 2025 zijn we aan de slag gegaan met de geformuleerde vragen vanuit de gemeente Tilburg:

- Hoe kunnen we Natuur om de hoek beter laten aansluiten bij de vraag van scholen en de mogelijkheden uitbreiden?
- Kunnen we ons aanbod van overige NDE-activiteiten verbreden?

Aanbod Natuur om de hoek

Door Natuur om de hoek op te delen in vaardigheden en thema's en daarnaast verschillende vormen te ontwikkelen, is het gelukt om een menukaart voor Natuur om de hoek samen te stellen. Scholen kunnen hierdoor kiezen in welke vorm en met welk thema ze aan de slag willen. Dat kan zijn in een park of veldje in de buurt van de school, maar het kan ook op het schoolplein. Het kan in één bijeenkomst, maar ook in 3, 4, 5 of 6.

Aangeboden thema's:

- Vogels en verreijkers
- Op plantenantuur
- Stuifmeelhelden
- Beleef met je zintuigen
- Van blad tot boomtop
- Bodemdiertjes
- Herfst
- Slootjessafari
- Weer en klimaat
- Overwinteren

Veel van deze thema's kunnen op verschillende niveaus en in verschillende vormen worden aangeboden.

Naschoolse clubs in het kader van Natuur om de hoek worden altijd met twee begeleiders gedaan, vanwege veiligheidsoverwegingen. Dit blijkt voor sommige scholen te kostbaar. Vandaar dat we ook binnenschoolse programma's hebben ontwikkeld. Door een gastles te geven met een Natuur om de hoek-ontdekkist, kan een leerkracht fungeren als tweede begeleider en tegelijkertijd leren hoe hij of zij zelf een buitenles kan geven met een ontdekkist uit de uitleen van Natuurmuseum Brabant. Dit werkt drempelverlagend en stimuleert leerkrachten om buitenlessen te geven. Daarbij zijn er verschillende opties. De gastles kan direct aan de klas gegeven worden, of aan een groep leerkrachten, die dan in het vervolg zelf aan de slag kan met buitenlessen, in combinatie met de gratis uitleen van Natuurmuseum Brabant. Vanaf maart 2026 zullen er op 10 scholen gastlessen gegeven worden. Ook is het mogelijk dat er een medewerker langs verschillende klassen gaat om kort iets te vertellen bij opgezette dieren. Of dat er een pop-up op het schoolplein plaatsvindt. De Natuur om de hoek-medewerker neemt dan verschillende buitenactiviteiten mee in de bakfiets, zodat leerlingen van allerlei leeftijden kunnen meedoen.

Verbreiding NDE-activiteiten

Naast de uitbreiding van het aanbod Natuur om de hoek, zijn we ook andere NDE-activiteiten gaan ontwikkelen. Zo zijn we bezig met de ontwikkeling van veldbiologielessen in Tilburgse parken. In het voorjaar van 2026 zullen deze lessen voor tenminste vijf scholen uitgevoerd worden. Ook worden programma's die ontwikkeld zijn voor de Talentdagen van basisschool Pendula aangepast om ze te kunnen inzetten op andere scholen. Voor scholen met minder financiële ruimte gaan we een digitale conservator aanbieden, waarbij een medewerker van het museum door de klas bevraagd kan worden over een thema via een online verbinding.

Ook kan een museumdocent verschillende ontdekkisten uit ons uitleendepot de klas in brengen. Er wordt dan een les rond het thema van de leskist gegeven.

Om ook te voorzien in mogelijkheden tot talentontwikkeling in de vrije tijd, zijn we natuurontdekkoffers aan het ontwikkelen die via onze particuliere uitleen geleend kunnen worden. Geïnteresseerden kunnen de koffer zelf gratis komen ophalen en ermee aan de slag om hun interesse in en talent voor natuur verder uit te diepen. De thema's van deze kisten zijn Sporen, Vogels, Bomen & planten, Bodemdieren & kleine dieren en Water.

Makersklassen en Techniekmakelaar - Ontdekstation

Voor 2025 hebben we in samenspraak met gemeente Tilburg afgesproken het budget anders in te zetten dan vooraf afgesproken. Ontdekstation heeft de middelen gebruikt voor de Makersklassen in de stad die volop in ontwikkeling zijn en inmiddels een

duurzame rol in de stad vervullen. Daarnaast is het budget ingezet voor het opstarten van de functie TechniekMakelaar van Ontdekstation.

Makersklassen

Ontdekstation begeleidt Makersklassen in de stad met hun uitvoering en programmering. We versterken het netwerk van vakdocenten Techniek en begeleiders van de Makersklassen.

Facts

- 7 Makersklassen
- Gemiddeld 19 kinderen per klas = 133 leerlingen
- 13 scholen
- 6 klassen op school/in de wijk
- 1 klas bij Ontdekstation - samenwerking van 5 scholen in Tilburg Oud-Noord
- 35 weken per jaar, elke week 1 les van 1,5 uur

In 2025 zijn gesprekken gestart over het opzetten van een extra Makersklas in Tilburg Noord. Ook zijn er gesprekken met de Programmamakers School en Omgeving over de mogelijkheden om het concept van de Makersklas naschools aan te bieden voor de scholen, waar onder schooltijd geen ruimte is bijvoorbeeld omdat de basisvaardigheden extra aandacht behoeven. Door samen te werken in het naschoolse kunnen we de kinderen met een maakmentaliteit toch ondersteunen.

De leerlingen krijgen in de Makersklas een onderwijsprogramma aangeboden rondom maakonderwijs. De leerlingen krijgen les van VO-docenten techniek, werknemers van bedrijven en vakdocenten die de Makersklas begeleiden. De leerlingen nemen ook deel aan activiteiten rondom loopbaanoriëntatie, zoals de ervaringscarroussel bij Campus013 en Yonder Techniek, het evenement Toekomstig Techniek Talent en Girls Day.

Techniekmakelaar

In 2025 hebben we in de regio gewerkt aan het opzetten van één technieklandschap voor alle programma's in de regio rondom Wetenschap en Techniek en brede talentontwikkeling op dit gebied. Ontdekstation heeft hierin de regie gepakt en gekregen en

samen met T-Primair en Midpoint Brabant hebben we de regio opgezet, partners benaderd en betrokken en het organisatiemodel ontwikkeld.

In die landschap werken Ontdekstation, T-Primair, STO en Techkwadraat samen met de programmamakers van School en omgeving. Hierin werken we als partner ook samen met andere maatschappelijke partners in het veld van Brede Talentontwikkeling en loopbaan oriëntatie zoals Natuurmuseum Brabant, Factorium-CiST en Jinc om zo het hele veld van Brede Talentontwikkeling in beeld te brengen en de middelen zo goed mogelijk in te zetten zodat we zoveel mogelijk kinderen in de stad bereiken.

In deze plannen is Ontdekstation aangewezen als Techniekmakelaar voor het PO en VO-onderwijs in de regio. Ontdekstation is als onderdeel van dit landschap verantwoordelijk in de stuurgroep STO en Techkwadraat, als beleidsmaker, programmaontwikkelaar en onafhankelijke projectleider PO en VO.

In 2026 zullen we de onafhankelijke rol als Techniekmakelaar samen met de partners en Gemeente Tilburg verder uitbouwen en vormgeven binnen de visie en structuur die we als stad ontwikkelen voor Brede Talentontwikkeling.

Cultuurcoaches – CiST

In overleg met de gemeente heeft CiST het budget uit deze subsidie mede gebruikt om alle Cultuurcoaches in dienst te kunnen nemen. Daarmee is het een van de financieringsbronnen voor het onderdeel Cultuurcoaches waarvoor een apart verslag is opgenomen in dit jaarverslag.

De Speelplaatsen

De Speelplaatsen zijn een terugkomende culturele activiteit in de vrije tijd voor kinderen in de basisschoolleeftijd. Door een tijdelijk (buiten-)atelier te creëren dagen wij kinderen uit om te rommelen, te proberen en samen te experimenteren. Daarmee dragen de speelplaatsen bij aan de ontwikkeling van het kind: door de eigenheid en creatieve potentie van ieder kind aan te aanwakkeren, te ontdekken en te verdiepen.

In de periode mei 2024 tot mei 2025:

- Hebben er 115 speelplaatsen plaatsgevonden.
- Hebben +/- 2500 kinderen meegespeeld.
- Zijn wij op 29 verschillende locaties – scholen/ BSO's/ plekken in de wijk - geweest.

Inmiddels zijn er in totaal 21 verschillende speelplaatsen die uitgevoerd kunnen worden, zie de lijst hieronder voor alle verschillende disciplines.

Verspreiding

In de Tilburgse wijken Oud Noord en Oud Reeshof hebben de speelplaatsen een vaste plaats in het naschoolse aanbod gekregen: Ongeveer acht keer per schooljaar vindt er een speelplaats na school plaats. De leerlingen, de ouders en de scholen beschouwen de speelplaatsen als vast onderdeel van het naschoolse culturele aanbod. Ook partners in de wijk weten ons te vinden om de inzet van de speelplaatsen als kunstzinnige activiteit te programmeren. Denk aan: de opening van een nieuwe speelplek, de kindervoorstellingen vanuit Theaters Tilburg in de Heyhoef, de buitenspeeldagen van R-Newt, ouderenzorg De Wever en wijkcentra. In andere wijken worden de speelplaatsen ook geprogrammeerd zoals in Biezenmortel, Tilburg West en Tilburg Zuid.

Opbrengsten

De speelplaatsen spreken een brede doelgroep aan: Kinderen van groep 1 t/m 8 kunnen aansluiten. De uitnodigende sfeer van de speelplaatsen daagt alle kinderen uit om te rommelen, te proberen en samen te experimenteren. Kinderen kunnen hierbij in hun eigen tempo, op hun eigen manier en vanuit intrinsieke motivatie leren. Door deze ervaringen zijn de kinderen trots op zichzelf en de eigenwaarde van kinderen groeit. Door nieuwe eigen ervaringen die kinderen opdoen met hun handen, lijf en zintuigen ontwikkelen ze zich. Iets wat ze zelf ontdekken hebben vergeten ze niet en koppelen ze aan de kennis en vaardigheden die ze al in bezit hebben zowel op creatief gebied als op alle andere gebieden. De speelplaatsen zijn makkelijk te programmeren: bij mooi weer vinden de meeste speelplaatsen buiten plaats, bij slecht of koud weer in de speelzaal. Op school hoeft dus maar één locatie gereserveerd worden. Wij zorgen voor elke speelplaats zelf voor een digitale of fysieke flyer in de speelplaats-huisstijl; kinderen mogen vrij aansluiten dus er is geen inschrijfsysteem nodig. Als er een BSO aan school gekoppeld is nodigen wij deze ook uit. Voor de contactpersoon op school is er op deze manier weinig tot geen organisatiedruk.

Een greep uit de reacties van ouders en professionals:

“Vandaag is onze oudste, die toch redelijk verknocht is aan haar telefoon, de hele middag buiten in de weer geweest n.a.v. de activiteit op het schoolplein! Erg leuk!”

Moeder BS De Wegwijzer

“Ooh wat gaaf zeg!”

Schoolleiding Oud Reeshof

“Dat ziet er weer leuk uit!”

ICC BS de Stappen

“Eigenlijk wilde ik snel naar huis maar nu ze (2 zonen, groep 1/2 + 6) een keer begonnen zijn met spelen blijven we lekker hangen. Fijn zo een middag bezig zijn.”

Moeder van Helen Parkhurst

“Oh wat jammer dat we vandaag niet kunnen, we zijn nog alle keren geweest.”

Ouder van twee zonen BS Hasseltse Poorten

Overzicht van alle speelplaatsen en de uitvoerders:

Magneet speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Wind speelplaats	Ton Lammers
Dozen speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Knikkerbaan	Ton Lammers
Sticker speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Verkleedtruck	Corina Skrienus
Zand speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Letter speelplaats	Edith van Beurden
Krijt/kleur speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Theater speelplaats	House of Nouws
Licht speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Postkamer	Anke van Esch en Eva Schalkwijk
Ballenbaan	Nina Ruge/Marjo Dirks	Zand dans speelplaats	Marina Kaptijn
Klei speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Bouwspeelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks
Natuur speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Theater speelplaats	Anke van Esch
Textiel speelplaats	Nina Ruge/Marjo Dirks	Dansspeelplaats	Met vloeistof - Anja Reinhart
Klank speelplaats	Stijn Derwig		

Overzicht van locaties waar in 2024-2025 speelplaatsen hebben plaatsgevonden:

BS De Wegwijzer	Huiskamer voor pleegouders	De Bodde
Daltonschool Helen Parkhurst	Stenenkamerpark	BS Franciscus Biezenmortel
BS De Fonkel	Speeltuin de Wissel Loven	Stadstuin
OBS Hartevelden	Cultuur BSO Studio-T	BSO Biezenrijk Biezenmortel
BS De Stappen	De spelende kinderopvang locatie De Fonkel	BS De Alm

BS De Stappen, locatie Tierentijn	Oud Dijk	SBO Noorderlicht
BS Hasseltse Poorten	R-Newt Heyhoef	JL Rendierhof
Wilhemina park viert de zomer	Speelbus-middag Reeshof	BS Antares
De Bijsterde	Stadhuis	The Fizz
Buitenspeeldag Breukelentuin	OC Leypark	Buurthoeve Reeshof
Bibliotheek Heyhoef		

Raisehof Collectief

Raisehof Collectief heeft als doel gesteld om met creatieve activiteiten en een actieve community, de stem van de jongeren zichtbaar te maken en samen zorg te dragen voor een sociaal culturele transitie voor en door jongeren in de Reeshof. Het collectief werkt samen met de gemeente aan een tijdelijke en later permanente ontmoetingsplek. Daarnaast ontwikkelt Raisehof zich als sociale praktijk waarin jongeren via kunst creatief burgerschap vormgeven, ondersteund door onderzoek met Fontys (Lectoraat, onderzoekslijn jeugd).

Met de incidentele steun van de gemeente Tilburg konden we in 2025 zeventien diverse activiteiten verwezenlijken met in totaal 280 deelnemers. Het collectief kon groeien: er ontstond een groep van ongeveer tien jongeren (12-17 jaar) die vast onderdeel en dragende kracht zijn binnen het collectief. De groep bestaat uit ongeveer 20 jongeren die zich hebben aangesloten via de appgroep en via deze op de hoogte zijn van alle activiteiten. De betrokkenheid en ambities die we bij de jongeren merken onderstrepen het belang van voortzetting van het initiatief.

In het verwezenlijken van een creatieve ontmoetingsplek zijn in 2025 grote stappen gezet. Met ingang van 2026 kan Raisehof Collectief 12 uur per week terecht in de wasstraat op het van Beurden terrein. Goed nieuws vanuit waar we structureel verder kunnen bouwen.

*"Het wordt steeds leuker omdat we steeds meer kunnen doen.
En ik kan hier mezelf zijn!"*

Jongere, 16 jaar

*"Gezellig en creatief. De foodtruck lijkt me een leuk project
waar ik aan mee wil werken."*

Jongere, 16 jaar



Overzicht van de activiteiten:

Aantal activiteiten	Aantal deelnemers	Activiteit	Data
1	20	Frosty meet and greet Picknick	24 jan
2	120	2 dagen Architectuurlessen Beatrix College	6, 13 feb
3	15	Opening Maquettes Expo	28 mrt
4	1	Presentatie vloer- en muurschilderingen voor internationale expeditie 'Good Cities'	18 mrt
5	8	3x Fotografie Workshops	28 mei, 4 jun
6	30	Opening verkiezingsboard met muziek	5 jul
7	8	Fotoworkshop docenten	3 jun
8	12	Muziekoptreden en fotograferen Skate event	23 aug
9	20	Tekenworkshop vakantie in de Reeshof Beatrix College	4 dec
10	7	Graffiti workshop	6 aug
11	2	Schoonmaak vloerschildering	
12	6	Omgevingsdialoog	22 okt
13	15	3x eigen merch maken/Workshop Linodrukken	1, 8 en 22 okt
14	3	Logo ontwerpen	Nov
15	1	HRT Merch verkopen	14 nov
16	7	3x Bandcoaching Foxfarm	Dec
17	5	Ansichtkaarten maken	Dec
17	280		

De workshops en activiteiten vonden deels plaats tijdens de woensdag-inloop in de wasstraat bij van Beurden en deels in het Reeshofpark, het skatepark en bij R-Newt. Het betrekken van de wasstraat nam veel tijd en aandacht in beslag maar werd door de jongeren als zeer welkom ervaren: een consistente plek om samen te komen zorgt voor continuïteit. De binnenschoolse activiteiten vonden plaats bij het Beatrix College. Reeshof College wilde de architectuurlessen ook programmeren, maar het paste niet in hun planning. Naast de genoemde activiteiten zijn jongeren aan de slag gegaan om een oud Brandweerbusje op te knappen en om te bouwen tot Foodtruck en is er door R-Newt een aanvraag geschreven voor het opzetten van een jongerenfonds. In november 2025 is Sophie Schram, vierdejaars theaterstudente (Fontys) haar stage bij Raisehof Collectief gestart.

"Het zijn leuke jongeren die hier bij elkaar komen. Heel fijn om met vrienden te chillen en de activiteiten zijn leuk, zoals foto's leren maken met professionele camera's."

Dario, 15 jaar

Highlights

- 'Frosty Meet & Greet' Picknick met eten en muziek
- 'Wasstraat' wordt onze woensdag middagplek
- Fotografenclub bij skate event
- Eigen merch verkopen en presentatie door Stephany in de LocHal (HRT)
- Jongeren inspreken raadzaal bij raadsbesluit

Bekijk hier de [Aftermovie 2025](#).

Overzicht Raisehof Collectief onderzoekslijn jeugd (Lectoraat Fontys)

<https://www.researchcatalogue.net/view/2893991/2893992>

De Culturele Codes

De Culturele Codes zijn belangrijke instrumenten in de culturele sector om een professionele, inclusieve en eerlijke sector te zijn. CiST is een eenheid van bestuur en toezicht met Factorium Cultuurmakers. Ook voor de ondersteunende activiteiten zoals bedrijfsvoering, personeelszaken en marketing en communicatie maakt CiST gebruik van die onderdelen bij Factorium. Onderstaande beschrijving is dus van toepassing op Factorium en daarmee ook op CiST. Factorium onderschrijft de codes uiteraard. Hieronder wordt per code toegelicht hoe deze bij Factorium wordt toegepast.

Governance Code Cultuur

CiST onderschrijft de Governance Code Cultuur en past deze toe. CiST gebruikt het raad-van-toezicht model voor een duidelijke toedeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het bestuur en toezicht op het bestuur. De Raad van Toezicht bestond in 2025 grotendeels uit zes personen, waarbij rekening is gehouden met expertises die aansluiten bij de bedrijfsmatige en maatschappelijke aspecten van CiST. De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht en die van de Directeur-Bestuurder, alsook de wijze van benoeming en verantwoording staan beschreven in het reglement Raad van Toezicht en het Directiereglement. Belangrijke taken en verantwoordelijkheden zijn met name het vaststellen van de jaarrekening en het goedkeuren van de begroting, maar de Raad van Toezicht ziet ook toe op de toepassing van de culturele codes en de compliance (of CiST zich houdt aan de wet- en regelgeving), alsook op de meer inhoudelijke plannen en strategieën.

Tweemaal per jaar vindt er een overleg plaats met de Ondernemingsraad van Factorium waardoor ook het werknemersbelang kan worden meegewogen. De nevenfuncties van de Raad van Toezichtleden staan vermeld op de website van CiST en er is geen sprake van belangenverstremgeling. Wanneer die situatie zich wel voordoet, of lijkt voor te doen, wordt dat met voorrang besproken aan de hand van de aanbevelingen in de code. De Raad van Toezicht evalueert het eigen functioneren elke vergadering, maar eens in de aantal jaren ook onder begeleiding van een externe. Dit heeft begin 2024 voor het laatst plaatsgevonden en staat nu gepland voor najaar 2026.

Leden de Raad van Toezicht krijgen geen vergoeding voor hun werkzaamheden voor CiST en maken zodoende geen deel uit van de begroting. De diversiteit van de samenstelling is een terugkerend onderwerp op de agenda.

De Raad van Toezicht krijgt ambtelijk ondersteuning van de ambtelijk secretaris:
C. Büster – Hoofd Bedrijfsvoering Factorium Cultuurmakers (tot 31 juni 2025)
J. Mooring – Hoofd Bedrijfsvoering Factorium Cultuurmakers (vanaf 1 juli 2025)

Rooster van aftreden

Naam	Titel	Datum in functie	Herbenoeming	Aftredend
Sam Branten	Lid	27-6-2022	jun-26	jun-30
Antoinette de Jongh	Lid	30-11-2017	nov-21	nov-25
Paul van Boekel	Lid	14-2-2019	feb-23	apr-25
Hind Hakki	Lid	10-12-2020	dec-24	dec-25
Patrick Vermeulen	Voorzitter	13-2-2023	feb-27	feb-31
Carla Lagarde	Lid	26-6-2023	jun-27	jun-31
Marko Jansen	Lid	14-4-2025	apr-29	apr-33

Nevenfuncties

Patrick Vermeulen: Voorzitter

- Directeur-bestuurder Het PON & Telos (tot 1 september 2025)
- Hoofd Innovatie & Beleid ContourdeTwern (vanaf 1 oktober 2025)
- Vicevoorzitter Raad van Commissarissen woningcorporatie Zayaz
- Voorzitter Stichting Stadstuin Theresia
- Adviseur Provinciale Raad voor de Leefomgeving
- Lid consortium Academische Werkplaats Brede Welvaart in de Regio (Tilburg University) (tot 1 september 2025)

Antoinette de Jongh: Lid (tot en met november 2025)

- Lid Raad van Toezicht Het Zuidelijk Toneel Tilburg

Carla Lagarde - de Waal: Lid

- Studieleider Opleiding Docent Muziek Fontys Academy of the Arts
- Ondernemer/eigenaar Landgoed De Zelt

Sam Branten: Lid

- Adviseur Kunst & Cultuur bij adviesbureau Berenschot
- Lid Raad van Toezicht Stichting Cultuurbaarbaar

Hind Hakki: Lid (tot en met december 2025)

- Zangeres en gids/energie-alchemist tussen werelden

Marko Jansen: Lid (sinds april 2025)

- Associé Mondriaan Management & Consultancy
- Lid Raad van Commissarissen Grote Club Actie
- Bestuurslid Quiet Community Tilburg
- Lid Raad van Commissarissen Willem II Vastgoed

Paul van Boekel: Lid (tot en met april 2025)

- Studiebegeleider TIAS Business School Tilburg
- Lid Raad van Toezicht Het Zuidelijk Toneel Tilburg
- Adviseurschappen (financieel) bij enkele NGO's

Directeur-Bestuurder B. Verberk

De Directeur-Bestuurder CiST zowel ambtelijk als bestuurlijk overleg met de aangesloten gemeenten. Hij maakt vanuit zijn functie deel uit van het Brabantse Directeurenoverleg (DokC), het directieoverleg van de Culturele Instellingen in Tilburg (Cultuuralliantie) en is bestuurslid van Stichting Tilburg Dansstad (TDS). Daarnaast is hij op persoonlijke titel lid van de Raad van Advies en Aanbeveling van de Vereniging Cultuurprofielscholen.

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2025 zes keer bij elkaar geweest voor een vergadering met de Directeur-Bestuurder. Daarnaast hebben enkele afstemmingsmomenten in kleiner gezelschap plaatsgevonden, waaronder een strategische sessie over de ontwikkelingen in het onderwijs, drie vergaderingen van de auditcommissie en het jaargesprek met de Directeur-Bestuurder door de remuneratiecommissie. Verder is twee keer een delegatie van de Raad van Toezicht aangesloten bij de Ondernemingsraad van Factorium.

Onderwerpen die in 2025 op de agenda hebben gestaan zijn onder andere: begrotingen en rapportages, voortgang van de integratie, opvolging van vertrekkend afdelingshoofd, de ontwikkelingen rond School en Omgeving en de doorontwikkeling van de rol van de Cultuurcoach.

In de laatste vergadering van 2025 heeft de Raad van Toezicht ook haar eigen functioneren geëvalueerd. Daarin werden zaken als de open en prettige vergadersfeer, de zorgvuldige voorbereiding vanuit het bestuur en het voorzitterschap als positief benoemd. Aan de andere kant is er de wens om meer ruimte te nemen voor strategische thema's, om de organisatie nog beter te leren kennen en blijft diversiteit en inclusie in de Raad van Toezicht een uitdaging.

Fair Practice Code

De Fair Practice Code wordt toegepast door goed werkgeverschap en betrouwbaar partnerschap. Medewerkers van CiST zijn in dienst bij Factorium. Als werkgever houdt Factorium zich aan de CAO Kunsteducatie. Er wordt gestreefd naar aantrekkelijke vaste aanstellingen voor een vaste kern. Deze vaste kern krijgt hulpmiddelen aangeboden om een duurzame beroepspraktijk te borgen. Aanvullend op deze vaste kern wordt veel gewerkt met zzp'ers. CiST biedt een vergoeding die past bij de richtlijnen van de Code Fair Practice en zorgt voor binding en langdurige samenwerking met vaste opdrachtnemers. Met het handhaven van de Wet DBA zijn de richtlijnen voor het werken met zzp'ers aangescherpt. Bij twijfel heeft loondienst de voorkeur. Dit alles staat onder andere beschreven in een uitgebreid HR-beleid en bijbehorend Scholingsplan. Middels een jaarlijkse gesprekscyclus worden medewerkers door hun leidinggevende geholpen bij hun persoonlijke ontwikkeling en werkgeluk met het oog op duurzame inzetbaarheid.

De arbeidsmarkt voor cultuureducatie is zeer ongezond. Dit heeft onder andere te maken met een 'dubbele salariskloof'. Enerzijds is vergelijkbaar werk in andere sectoren (zoals onderwijs) veel beter betaald, anderzijds is vergelijkbaar werk door private partijen

vele malen slechter betaald (vaak zijn het zzp'ers die zelf lage tarieven accepteren). Gevolg is dat het steeds moeilijker wordt om met name docenten goed te betalen, terwijl op andere plaatsen in de directe omgeving hetzelfde product (soms zelfs door dezelfde docenten) voor een derde van de kostprijs van CiST wordt geleverd. Door het toevoegen van de doelstelling om de cultuureducatieprofessional te ondersteunen en door samenwerkingsverbanden met private aanbieders aan te gaan wil CiST bijdragen aan het professionaliseren van de sector, waaronder het hanteren van eerlijke tarieven en het verzakelijken van de eigen praktijk.



Code Diversiteit en Inclusie

Factorium heeft in 2023 diversiteit en inclusiebeleid ontwikkeld en vastgesteld. Dat is tot stand gekomen met een zelfevaluatie aan de hand van de vier p's en vervolgens door een speciale werkgroep van diverse stakeholders uitgewerkt. CiST sluit aan bij dit beleid.

Factorium heeft als missie om deelname aan het culturele leven van de gemeenschap en het genieten van kunst toegankelijk te maken voor alle inwoners van Tilburg en omstreken. Zowel die gemeenschap als de cultuur en kunst zelf zijn divers en uiteenlopend, wat betekent dat er voor al die verschillen plaats moet zijn bij Factorium. We zijn toegewijd aan het creëren van een diverse, inclusieve en respectvolle organisatie voor cursisten, publiek, partners en medewerkers.

Onderstaande wordt onderschreven en uitgedragen:

- We erkennen dat diversiteit en inclusie zowel onszelf als onze bezoekers in staat stelt om te leren van verschillende perspectieven.
- We zijn vastbesloten om onze werkomgeving te vormen tot een plaats waar iedereen zich welkom en waardig voelt.
- We zijn toegewijd aan het behoud en de versterking van de culturele diversiteit binnen onze organisatie en in de gebieden waar we actief zijn.
- We geloven dat het omarmen van diversiteit en inclusie noodzakelijk is om onze doelen te bereiken en om onze missie te vervullen.
- We zullen actief werken aan het voorkomen van discriminatie op basis van ras, geslacht, seksuele geaardheid, leeftijd, religie, etniciteit, of een verstandelijke/fysieke uitdaging.
- We stellen vast dat diversiteit en inclusie niet alleen tot stand kan komen door erover te praten en te schrijven, maar door het te doen, het te belichamen en ervoor te gaan staan.

Deze uitgangspunten zijn vervolgens uitgewerkt in concrete voornemens per 'P', met onder meer:

- Herzien van de wijze van werven van personeel (onder andere door andere vormen dan met brief en CV te stimuleren).
- Ruimte in de arbeidsvoorwaarde om een vrije dag te kiezen die past bij de eigen cultuur.
- Het meenemen van de uitgangspunten in de voorbereiding (planning en budgettering) van het nieuwe seizoen.
- Het intensiveren van de samenwerking met sociale partners die ervoor kunnen zorgen dat deelname aan culturele activiteiten (financieel) mogelijk wordt voor iedereen.
- Het toevoegen van andere talen in onze communicatie.

- Gebruik maken van meer diversiteit op de beelden die we gebruiken bij onze communicatie.
- Meewegen van diversiteit en inclusie als we gebruik maken van externe (advies)bureaus.
- Een specifiek budget (partnerpotje) om personen en organisaties mee te faciliteren die doelgroepen bereiken die Factorium van zichzelf minder goed bereikt.

De uitvoering van het diversiteit en inclusiebeleid wordt tweejaarlijks geagendeerd in het Managementteam, waarbij er teruggekeken wordt naar het voorliggende halfjaar en nieuwe doelen worden gesteld voor het komende halfjaar.

In 2025 zijn onder andere de volgende zaken gerealiseerd:

- Bij de Seizoensopening is er een Keynote geprogrammeerd.
- Door twee experts op het gebied van genderinclusie.
- De samenwerking met Stichting Leergeld en de Quiet Community is versterkt (onder andere met een speciaal fonds voor cultuurdeelname en een flyer bij gesprekken met de doelgroep).
- Speciale contentproducties, bijvoorbeeld tijdens de Pride Month.
- De toiletten zijn omgeturnd naar genderinclusieve toiletten.
- Verschillende studiedagen en workshops op het gebied van d&i bijgewoond door medewerkers.

Financieel jaarverslag 2025

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

in euro's (na resultaatbestemming)

ACTIVA	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Vaste activa		
1. Materiële vaste activa	580	4.938
Vlottende activa		
Vorderingen		
2. Debiteuren	300	1.300
3. Belastingen	688	0
4. Overige vorderingen en overlopende activa	30.301	452
	-----	-----
	31.289	1.752
5. Liquide middelen	616.538	889.147
	-----	-----
Totaal	648.407	895.837
	=====	=====

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

in euro's (na resultaatbestemming)

PASSIVA		<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Eigen vermogen			
	Stichtingskapitaal	130.096	130.096
6.	Algemene reserves	25.323	-8.988
7.	Bestemmingsreserves	0	0
		-----	-----
		155.419	121.108
8.	Bestemmingsfondsen	0	17.612
Kortlopende schulden			
9.	Kortlopende schulden	2.753	18.227
10.	R/C Factorium	100.223	251.538
11.	Overige schulden en overlopende passiva	390.012	487.352
		-----	-----
		492.988	757.116
		-----	-----
	Totaal	648.407	895.837
		=====	=====

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

in euro's

	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2025</i>
Baten			
12. Deelnemersbijdragen	845.500	548.807	296.000
13. Interne Overheveling Subsidie	-163.349	-189.687	0
Totaal Inkomsten	682.151	359.120	296.000
14. Subsidie Gemeente Tilburg	710.054	956.563	1.014.580
Totaal	1.392.205	1.315.683	1.310.580
Lasten			
15. Personeelkosten	808.411	751.699	752.196
16. Huilvestingekosten	11.187	7.505	12.036
17. Activiteiten	690.872	678.833	549.765
18. Organisatie	36.388	58.788	46.231
19. Afschrijvingen	881	2.525	3.000
20. Diverse baten en lasten	-26.496	467.457	-1.342
21. Interne Overheveling Subsidie	-163.349	-189.687	0
Totaal	1.357.894	1.777.120	1.361.886
Exploitatieresultaat	34.311	-461.437	-51.306
Bestemming exploitatieresultaat			
Toevoegen aan :			
Algemene Reserve	0	41.985	
Bestemmingsreserve Impulsregeling Jong Cult	0	0	
Bestemmingsfonds CMK	0	0	
Bestemmingsfonds Vervoerskosten	0	0	
Bestemmingsfonds Cultuurcoaches	0	0	
Ontrekken aan :			
Bestemmingsreserve Try Out	0	0	
Bestemmingsreserve Cultuurkaart CJP	0	30.140	
Bestemmingsreserve Impulsregeling Jong Cult	0	11.845	
Bestemmingsreserve ZZP regeling	0	0	
Bestemmingsfonds CMK	0	336.967	
Bestemmingsfonds Cultuurcoaches	0	120.993	
Bestemmingsfonds Vervoerskosten	0	2.347	
Bestemmingsfonds Versterken ontwikkelteam	0	3.069	
Bestemmingsfonds VMBO on stage	0	5.045	
Bestemmingsfonds Talent Take over	0	0	
Bestemmingsfonds Tilburg Klooit	0	0	
Vrij besteedbaar resultaat	34.311	6.984	-51.306
Exploitatieresultaat	34.311	-461.437	-51.306

GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen

De jaarrekening is in overeenstemming met het bepaalde in Titel 9 van boek 2 BW.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Om een volledige presentatie van kosten van voorstellingen en projecten te presenteren zijn interne doorbelastingen daarin opgenomen. In de toelichting op de staat van baten en lasten worden de interne doorbelastingen nader toegelicht.

Gebruik van schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening maakt de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

CONTINUÏTEIT

Informatieverschaffing over de bedrijfscontinuïteit

De verwachting van het bestuur is dat duurzame voortzetting van de onderneming mogelijk is.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur daarbij rekening houdend met subsidievoorschriften. Volledig afgeschreven activa worden na een jaar als desinvestering opgenomen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke geachte afwaardering voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Voorzieningen

De voorzieningen worden opgenomen voor de contante waarde.

Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten (subsidies en derden-geldstromen) en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

in euro's

ACTIVA

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

	<i>Totaal</i>
<u>1-jan-25</u>	
Aanschafwaarde	4.374
Cumulatieve afschrijvingen	-2.913

Boekwaarde	1.461
	=====
<u>Mutaties in 2025</u>	
Investerings:	0

Subtotaal investeringen:	0
Desinvesteringen	
Afschrijving desinvesteringen	0
Afschrijvingen boekjaar	-881

	-881
	=====
<u>31-dec-25</u>	
Aanschafwaarde	4.374
Cumulatieve afschrijvingen	-3.794

Boekwaarde	580
	=====
Afschrijvingspercentages	10% - 33%

Viottende activa		
Vorderingen		
	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
2. Debiteuren		
Nominale waarde	300	1.300
	=====	=====
3. Belastingen		
Omzetbelasting	688	0
	-----	-----
	688	0
	=====	=====
4. Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidie LEA	15.221	0
Nog te ontvangen VMBO On stage	8.000	0
Vooruitbetaalde kosten	7.080	452
Te vorderen bankrente	0	0
Diversen	0	0
	-----	-----
	30.301	452
	=====	=====
5. Liquide middelen		
Rabobank	16.243	889.147
Rabobank Spaarrekening	600.296	0
	-----	-----
Totaal liquide middelen	616.538	889.147
	=====	=====

PASSIVA

Eigen vermogen	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Stichtingskapitaal	130.096	130.096
	=====	=====
6. Algemene reserves		
Saldo per 1 januari	-8.988	-57.957
Resultaat boekjaar	34.311	6.984
Overboeking bestemmingsreserves	0	41.985
	-----	-----
Saldo per 31 december	25.323	-8.988
	=====	=====
7a. Bestemmingsreserve Cultuurkaart CJP		
Saldo 1 januari	0	30.140
Resultaatsverdeling	0	-30.140
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
7b. Bestemmingsreserve Impulsregeling Jong Cult		
Saldo 1 januari	0	11.845
Resultaatsverdeling	0	-11.845
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
7. Totaal Bestemmingsreserves	0	0
	=====	=====

	31-12-2025	31-12-2024
8a. Bestemmingsfonds CMK		
Saldo 1 januari	0	336.967
Resultaatsverdeling	0	-336.967
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
8b. Bestemmingsfonds Vervoerskosten		
Saldo per 1 januari	0	2.347
Resultaatsverdeling	0	-2.347
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
8c. Bestemmingsfonds VMBO on stage		
Saldo per 1 januari	0	5.045
Resultaatsverdeling	0	-5.045
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
8d. Bestemmingsfonds Cultuurcoaches		
Saldo per 1 januari	0	120.993
Resultaatsverdeling	0	-120.993
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	0
	=====	=====
8f. Bestemmingsfonds Versterken Ontwikkelteam		
Saldo per 1 januari	17.612	20.681
Ottrekking	-17.612	-3.069
	-----	-----
Saldo per 31 december	0	17.612
	=====	=====
8. Totaal Bestemmingsfondsen	0	17.612
	=====	=====

	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
9. Kortlopende schulden		
Crediteuren	2.730	18.227
Creditcard	23	0
	-----	-----
	2.753	18.227
	=====	=====
10. R/C Factorium		
Rekening-Courant Factorium	100.223	251.538
	-----	-----
	100.223	251.538
	=====	=====
11. Overige schulden en overlopende passiva		
Te betalen overige kosten	1.926	6.294
Accountantskosten	0	8.589
Administratiekosten	0	0
Vooruitontvangen subsidie FCP CMK 3	233.726	232.694
Vooruitontvangen subsidie Speelplaatsen	0	8.622
Vooruitontvangen subsidie Raisehof	3.996	37.483
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoaches	86.021	118.142
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoach VO Binnenstad	0	17.364
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoach B-E	0	18.356
Vooruitontvangen subsidie LEA	0	39.808
Tussenrekening subsidies	64.343	0
	-----	-----
	390.012	487.352
	=====	=====

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Fiscale eenheid voor de btw

De stichting maakt deel uit van de Fiscale Eenheid Stichting Factorium Cultuurmakers en Stichting CiST voor de btw vanaf 1 april 2025. Dit betekent dat de stichtingen gezamenlijk belastingplichtig zijn voor de btw en dat de btw-verplichtingen als één geheel worden afgedragen aan de belastingdienst. De btw-verplichtingen van de stichtingen worden gezamenlijk vastgesteld en afgedragen, waarbij de stichtingen onderling de btw verrekenen. Voor deze datum is al gehandeld als een fiscale eenheid, doordat er geen btw in rekening is gebracht op de onderlinge leveringen en diensten. De btw-aangiften over deze periode hoeven niet gecorrigeerd te worden.

In verband met de fiscale eenheid bestaat er een rekening-courantverhouding tussen de stichtingen. Dit betekent dat de stichtingen onderling bedragen verrekenen, zoals btw-bedragen die verschuldigd of terug te vorderen zijn, alsmede andere interne transacties. De saldi van deze rekening-courantverhouding worden periodiek geëvalueerd en verrekend.

Er zijn op het moment van opstelling van de jaarrekening geen materiële niet uit de balans blijkende verplichtingen die voortvloeien uit de fiscale eenheid, behalve de interne verrekeningen die plaatsvinden via de rekening-courant.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

in euro's

Baten	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2025</i>
12. Deelnemersbijdragen			
Bijdrage scholen	49.554	35.438	102.000
Realisatie CMK 3	232.694	104.273	0
Realisatie Cultuurcoaches	317.213	195.606	0
Realisatie Raisehof Placemaking	33.487	0	0
Realisatie Doorontwikkeling Speelplaatsen	8.622	0	0
Bijdrage FCP CMK	203.930	208.490	194.000
Art-Fact VMBO On Stage	0	5.000	0
	-----	-----	-----
Totaal opbrengsten	845.500	548.807	296.000
	=====	=====	=====
14. Subsidie Gemeente Tilburg			
Basissubsidie	408.707	451.660	637.392
Vervoer Kernvoorstellingen	40.000	40.000	40.000
Try-out	14.651	14.050	0
Cultuurcoaches	175.034	167.850	0
Cultuurcoaches B-E	0	40.000	0
Cultuurcoaches VO Binnenstad	0	25.000	0
Matching CMK	202.303	171.635	202.303
Projectleiderskosten CMK	39.000	0	0
Doorontwikkeling Speelplaatsen	0	20.000	0
Raisehof Jongerencultuur	0	57.506	0
LEA	134.885	65.495	134.885
Frictiekosten	0	25.000	0
	-----	-----	-----
Uitbetaalde subsidie	1.014.580	1.078.196	1.014.580
	-----	-----	-----
Vooruitontvangen subsidie CMK	-233.726	0	0
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoaches	-86.021	0	0
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoach B-E	0	-18.356	0
Vooruitontvangen subsidie Cultuurcoach VO Binnenstad	0	-17.364	0
Vooruitontvangen subsidie Raisehof Placemaking	0	-35.000	0
Vooruitontvangen subsidie Raisehof	0	-2.483	0
Vooruitontvangen subsidie Speelplaatsen	0	-8.622	0
Vooruitontvangen subsidie LEA 2e helft 2024	15.221	-39.808	0
	-----	-----	-----
Totaal vooruitontvangen	-304.526	-121.633	0
	-----	-----	-----
Exploitatie	710.054	956.563	1.014.580
	=====	=====	=====

15. <u>Personeelskosten</u>	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2025</i>
<i>Loonkosten</i>			
Doorbelasting Factorium	622.629	240.911	467.345
Inhuur interim bestuurder	0	49.324	0
Personeelsadvies extern	0	0	0
Werk derden	184.046	457.030	284.851
	-----	-----	-----
	806.675	747.265	752.196
	=====	=====	=====
<i>Overige personeelskosten</i>			
Premie ziektegedverzekering	0	0	0
Reiskosten	0	0	0
autokosten	0	0	0
Overige personeelskosten	1.736	4.434	0
	-----	-----	-----
	1.736	4.434	0
	=====	=====	=====
Totaal personeelskosten	808.411	751.699	752.196
	=====	=====	=====
<i>Verdeling personeelskosten</i>			
Bruggenbouwers	437.384	97.590	573.927
Bruggenbouwers - Werk Derden	185.470	457.029	284.851
Directie	67.414	52.212	63.007
Directie - Werk Derden	0	49.324	0
Financieel, Control	75.118	70.802	76.521
Informatisering, Automatisering	14.566	7.913	11.080
Marketing, Communicatie	19.090	12.189	18.518
Facilitair, Gebouwenbeheer	7.633	4.640	9.143
	-----	-----	-----
	806.675	751.699	1.037.047
	=====	=====	=====
<i>16. Huisvestingskosten</i>			
Huur Factorium	11.262	0	12.036
Huur Carre	-436	6.689	0
Belastingen, verzekeringen en veiligheid	361	816	0
	-----	-----	-----
	11.187	7.505	12.036
	=====	=====	=====

	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>	<i>Begroting 2025</i>
17. Activiteiten			
Directe kosten projecten	340.312	678.833	265.765
Activiteitskosten CMK 3	212.983	0	0
Activiteitskosten CMK 4	137.577	0	284.000
	-----	-----	-----
	690.872	678.833	549.765
	=====	=====	=====
18. Organisatie			
Advertenties en Public Relations	320	0	4.000
Porti en telefoon	0	0	1.500
Drukwerk, kantoorkosten	239	0	1.261
Kantoorautomatisering	29.276	5.078	22.970
Accountants- en advieskosten	5.264	12.007	15.000
Abonnementen en contributies	50	50	0
Bestuurskosten	1.239	2.463	1.500
Kantoordiensten door derden	0	18.570	0
Frictiekosten C/ST	0	20.620	0
	-----	-----	-----
	36.388	58.788	46.231
	=====	=====	=====
19. Afschrijvingen			
Inventaris	881	2.525	3.000
	-----	-----	-----
	881	2.525	3.000
	=====	=====	=====
20. Diverse baten (-) en lasten			
Nagekomen baten (-) en lasten	-8.000	5.980	0
Verplichtingen bestemmingsfondsen	0	461.029	0
Verkoopresultaat activa	3.478	0	0
Rente inkomsten	-10.490	0	500
Diverse baten	-11.484	448	-1.842
	-----	-----	-----
	-26.496	467.457	-1.342
	=====	=====	=====

Tilburg, 13 april 2026

Stichting CiST

De Raad van Toezicht,
namens deze,

P.B.E. Vermeulen
(voorzitter)

S. Branten
(lid)

C.C.M. Lagarde - de Waal
(lid)

N.H.C.P. Jansen - Kastelijns
(lid)

M.F. Jansen
(lid)

De directie,
namens deze,

B.W.T. Verberk
(Directeur-bestuurder)

Bijlagen

BIJLAGE

1. Productrealisatie 2025
2. Wet Normering Topinkomens

Bijlage 1

	5601 CMK 3	5602 CMK 3	5610 CMK 4	5611 CMK 4	5620 Cultuurcoaches	5621 Cultuurcoach B-E	5652 Vervoerskosten	5653 Try Out Cultuur	5658 LEA 2025	5670 Doorontwikkeling Speelplaatsen	5671 Raijshof Jongerecultuur	9001 Algemeen	Totaal
	Algemeen		Algemeen										
Opbrengsten													
65550 - Realisatie projecten	232.694				297.493	19.720				8.622	33.487		592.016
Waarvan overheveling subsidie					-163.349								-163.349
85000 - Opbrengst projecten		16.267		300			32.988						49.555
90000 - Voorschotten Subsidie Tilburg			233.000	8.303	175.034		40.000	14.651	134.885			408.707	1.014.580
90050 - Voorschotten Subsidie CMK		9.930	194.000										203.930
Waarvan vooruitontvangen			-233.726		-86.021				15.221				-304.526
95000 - Verkoopresultaat Vaste Activa												-3.478	-3.478
96000 - Diverse Baten & Lasten												19.484	19.484
Totaal opbrengsten	232.694	26.197	193.274	8.603	223.157	19.720	72.988	14.651	150.106	8.622	33.487	424.713	1.408.211
Kosten													
40050 - Kantine													-
40091 - Diverse Personeelskosten												1.736	1.736
41000 - Loonkosten Algemeen					172.937						3.657	446.025	622.629
41500 - Werk Derden					171.139	12.907							184.046
43105 - Afschrijvingskosten Inventaris												881	881
44900 - Directe Kosten Projecten	212.983		137.577		42.430	6.813	85.518	17.003	150.106	8.116	30.321	5	690.872
Waarvan overheveling subsidie					-163.349								-163.349
45060 - Accountantskosten	2.118											3.146	5.264
45080 - Contributies/lidmaatschappen												50	50
45100 - Bestuurskosten												1.238	1.238
45210 - Kantoorbenodigdheden												239	239
45220 - Kantoordiensten Door Derden												-	-
45225 - Kantoorautomatisering												29.276	29.276
45230 - Berekende kosten												1	1
45300 - MarCom												320	320
46003 - Huur Gebouw												10.826	10.826
46060 - Zakelijke Belasting / Verzekering												361	361
47000 - Rente/bankkosten												-10.490	-10.490
55000 - Loonkosten	74.327		64.000								5.000		143.327
59999 - Overboekingsrekening												-143.327	-143.327
Totaal kosten	289.428	-	201.577	-	223.157	19.720	85.518	17.003	150.106	8.116	38.987	340.288	1.373.900
Totaal	-66.734	26.197	-8.303	8.603	0	-	-12.531	-2.352	-	506	-6.500	84.426	34.312

Bijlage 2

Specificatie personeelskosten Stichting CIST inzake Wet Normering Topinkomens (WNT)

Topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen en toezichthouders

Functie(s)	Aard van de functie	Naam	2025				2024				Datum aanvang dienstverband in het boekjaar	Datum einde dienstverband in het boekjaar	Omvang dienst - hetrekkin (in FTE)	Dienst - verband (ja/nee)	Interim	Motivering overschrijding norm (indien van toepassing)
			Beloning (€)	maximale beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenvergoeding	Werkgeversdeel van voorzieningen tbv beloningen betaalbaar op termijn	Beloning (€)	maximale beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenvergoeding	Werkgeversdeel van voorzieningen tbv beloningen betaalbaar op termijn						
Directeur/bestuurder	Topfunctionaris	B.W.T. Verberk	€ 17.932	€ 246.000	€ 0	€ 0	€ 22.523	€ 233.000	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	0,2	nee	nvt	n.v.t.
Directeur/bestuurder	Topfunctionaris	A.L.M. Leeggangers	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 49.234	€ 288.000	€ 0	€ 0				nee	ja	n.v.t.
Voorzitter Raad van Toezicht	Toezicht-houder	JFM Heuvelmans	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 34.950	€ 0	€ 0				nee	nvt	n.v.t.
Voorzitter Raad van Toezicht	Toezicht-houder	P.B.E. Vermeulen	€ 0	€ 36.900	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	P.F.A.M. van Boekel	€ 0	€ 7.009	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	14-apr	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	S. Branten	€ 0	€ 24.600	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	H. Hakki	€ 0	€ 24.600	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	M. F. Jansen	0	€ 17.591	0	0	0	€ 23.300	0	0	14-apr	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	A.C. de Jongh	€ 0	€ 24.600	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.
Lid Raad van Toezicht	Toezicht-houder	C.C.M. Lagarde de Waal	€ 0	€ 24.600	€ 0	€ 0	€ 0	€ 23.300	€ 0	€ 0	1-jan	31-dec	nvt	nee	nvt	n.v.t.